



# COMUNE DI ALI'

Città Metropolitana di Messina

Via Roma n.45 - CAP 98020 Ali (ME)

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

[protocollo@pec.comune.ali.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.ali.me.it)

## COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 85 DEL 28/05/2018

**OGGETTO:** Assegnazione risorsa affidamento servizio di tesoreria comunale quinquennio 2018 - 2022

L'anno Duemiladiciotto, il giorno 28 del mese di MAGGIO alle ore 19,30 e segg., nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

N.	NOMINATIVO	CARICA	Presenti	Assenti
01)	Fiumara Pietro	Sindaco – Presidente	X	
02)	Raneri Rosy	Assessore		X
03)	Smeralda Paolo	Assessore	X	
04)	Grioli Francesco Cateno	Assessore	X	
05)	Grioli Francesco Domenico	Assessore		X

*Assente: Ranery Rosy e Grioli Francesco Domenico*

*Partecipa il Segretario Comunale, Dott.ssa Giovanna Crisafulli.*

Constatato il numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

\*\*\*\*\*

### LA GIUNTA MUNICIPALE

**Vista** la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

**Considerato** che la proposta è munita dei pareri favorevoli e della attestazione prescritti dagli artt. 53 e 55 della Legge 142/90, come recepito dalla L. R. n. 48/91 e L.R. n. 30/2000;

Fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

Con votazione unanime nei modi e nelle forme di legge;

### DELIBERA

La proposta di cui in premessa, avente l'oggetto ivi indicato,

### E' APPROVATA

Di dichiarare con successiva unanime votazione, ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L. R. n. 44/91 e successive modificazioni, il presente provvedimento **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO**

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

**Il Presidente**

**F.to Pietro Fiumara**

**L'Assessore Anziano**

**F.to Francesco Cateno Grioli**

**Il Segretario Comunale**

**F.to Dott.ssa Giovanna Crisafulli**

## COPIA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DA SOTTOPORRE ALLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: assegnazione risorsa affidamento servizio di tesoreria comunale quinquennio 2018 – 2022 -

**Premesso che:** il servizio di tesoreria comunale gestito dalla M.P.S. banca con sede distaccata nel Comune di Furci Siculo, è scaduto a far data dal 31.12.2015, devono essere espletate le procedure per l'affidamento del servizio, mediante gara ed attualmente si è in regime di proroga in attesa che venga espletata l'ulteriore procedura amministrativa per l'affidamento del servizio de quo;

**Considerato che,** con precedente determinazione del Settore Finanziario n. 21 del 29.12.2017 si è proceduto ad approvare la documentazione e contestualmente ad indire la gara di tesoreria, stabilendo il termine ultimo di presentazione della domanda il giorno 28 febbraio 2018;

**Preso atto che,** alla data del 28 febbraio 2018 (entro le ore dodici) non sono pervenute offerte, giusto verbale di gara deserta del 28 febbraio 2018,

**Considerato che:**

- si rende indispensabile quindi, procedere all'espletamento dei necessari adempimenti per indire una nuova gara per l'affidamento del servizio all'interno delle tipologie indicate dall'art. 208 del sopracitato D.Lgs. 267/2000;
- con delibera di C.C. n.24 del 21.11.2017 è stato approvato lo schema di convenzione disciplinante i rapporti giuridici ed economici inerenti l'affidamento del servizio di tesoreria e si è stabilito altresì che il servizio abbia la durata quinquennale;

**Atteso che:** è necessario assegnare al responsabile dell'area economico finanziaria la risorsa economica per l'attuazione dell'obiettivo relativo alla predisposizione di ogni atto amministrativo necessario per l'affidamento del servizio de quo;

**Ritenuto** pertanto, di quantificare la risorsa economica da assegnare per una somma di € 5.000,00 oltre IVA annui per l'importo complessivo di € 30.500,00 da porre a base di gara per l'affidamento della gestione del servizio di tesoreria per la durata di cinque anni ( 2018/2022);

**Visto** l'art. 210. rubricato "*Affidamento del servizio di tesoreria*" del D.lgs. n.267/2000 al primo comma così statuisce: *1. L'affidamento del servizio viene effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica stabilite nel regolamento di contabilità di ciascun ente, con modalità che rispettino i principi della concorrenza. Qualora ricorrano le condizioni di legge, l'ente può procedere, per non più di una volta, al rinnovo del contratto di tesoreria nei confronti del medesimo soggetto...*

**Visto** il Regolamento di Contabilità vigente;

**Visto** il D.lgs. n. 267/2000 (titolo V – tesoreria capo I)

### **PRO P O N E**

1) Di assegnare al responsabile dell'area economico finanziaria la risorsa economica per l'attuazione dell'obiettivo relativo alla predisposizione di ogni atto amministrativo necessario per l'affidamento del servizio di tesoreria, per la durata quinquennale, quantificando la risorsa economica per una

somma di € 30.500,00 (compresa IVA) quale importo da porre a base di gara per l'affidamento della gestione del servizio di tesoreria per la durata di cinque anni ( 2018/2022),stabilendo pertanto che l'importo annuo quale costo di gestione del servizio è pari ad € 6.100,00;

2) Di stabilire che la risorsa economica assegnata andrà ad essere impegnata dal responsabile dell'area economico finanziaria sul bilancio di previsione esercizio finanziario 2018 e sui futuri esercizi finanziari di bilancio.

**IL PROPONENTE**  
IL SINDACO  
(F.to Pietro Fiumara)



# COMUNE DI ALÌ

Città Metropolitana di Messina  
Cap 98020 - Via Roma n. 45 Ali (Me)  
Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217  
[protocollo@pec.comune.ali.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.ali.me.it)

## PARERI AI SENSI DELL'ART. 12 L.R. 30/2000

\*\*\*\*\*

### ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:

**OGGETTO:** Assegnazione risorsa affidamento servizio di tesoreria comunale quinquennio 2018 - 2022

*Visti gli art. n. 53 della L. 142/90 così come recepito dalla L.R. 48/91 e n. 12 della L.R. 30/2000*

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**In merito alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione esprime parere:  
FAVOREVOLE**

Ali, 28 Maggio 2018.

Il Responsabile del Servizio  
F.to Natale Satta

\*\*\*\*\*

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

**In merito alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione esprime  
parere:  
FAVOREVOLE**

Ali, 28 Maggio 2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
F.to Natale Satta

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune, per 15 giorni consecutivi al n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

(ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009)

**Alì,** \_\_\_\_\_

***IL SEGRETARIO COMUNALE***

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 28 Maggio 2018.

- Ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. 44/91 e successive modifiche e integrazioni
- Ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. 44/91 e successive modifiche e integrazioni.  
(Immediatamente esecutiva)

**Alì,** \_\_\_\_\_

***IL SEGRETARIO COMUNALE***

***F.to Dott.ssa Giovanna Crisafulli***

---